

Los Archivos Eclesiásticos de Tudela

Tudela's Ecclesiastical Archives

Mercedes TERRÉN MIRAMÓN

Archivos Eclesiásticos de Tudela

Sumario: I. Introducción. II. Fondos Documentales. 1. Archivo Catedralicio. a) Archivo Musical. 2. Archivo Diocesano. a) Archivo Decanal 3. Archivos Parroquiales 4. Colección de Pergaminos 5. Biblioteca. 6. Hemeroteca. III. Recursos. 1. Personal. 2. Presupuestos. 3. Aplicaciones informáticas. IV Local e Instalaciones. 1. Sede. 2. Control de los factores ambientales y conservación de los depósitos. V Proyectos Archivísticos. 1. Tratamiento Archivístico: Descripción. 2. Digitalización y Restauración. VI Servicios prestados por el Archivo. 1. Consultas. 2. Repografía. 3. Otros. 4. Biblioteca Auxiliar. 5. Prácticas Universidad. 6. Préstamos Exposiciones. 7. Exposiciones promovidas por los AET. 8. Visitas al Archivo. VII Estatutos y Tasas. VIII. Hallazgos. IX Publicación Libro Procesos. X. Archivos de Tudela. XI. Datos de contacto AET.

Resumen: Gestación de los Archivos Eclesiásticos de Tudela bajo las directrices y colaboración de Julio R. Segura Moneo. Los Fondos conservados, servicios prestados y Trabajos archivísticos realizados desde su inauguración hasta hoy en día.

Abstract: That article analyzes the Gestation of the Tudela's Ecclesiastical Archives under the guideline and collaboration of Julio R. Segura Moneo. Furthermore, it is also about the preserved collection, the rendered services and the works in archival science done since the inauguration until nowadays.

Palabras clave: Archivos Eclesiásticos de Tudela; Fondos documentales; Archivo Catedralicio; Archivo Diocesano; Archivos Parroquiales; Proyectos Archivísticos

Keywords: Tudela's Ecclesiastical Archives; Preserved collection; Cathedral's Archive; Diocesan Archive; Parochial Archives; Projects in Archival Science.

I. Introducción

La gestación de los Archivos Eclesiásticos de Tudela, tal y como los conocemos hoy en día, comienza en el año 1991 con el nombramiento de Vicente Ilzarbe Gorosquieta como Canónigo Archivero de la S.I. Catedral de Tudela.

Una vez nombrado y ya establecido en su cargo en el Archivo Catedralicio, sito en aquel entonces en una de las dependencias cabecera de la Catedral (justamente detrás de la Capilla de San Juan Evangelista), recibió la visita de Julio R. Segura Moneo, en-

tonces Archivero Municipal, con el fin de presentarse y poner a su disposición toda la ayuda y orientación necesarias en su labor de Archivero. La figura de Julio en este sentido y en los que voy a relatar a continuación fue indispensable para la puesta en marcha y el inicio tanto del Palacio Decanal, como de los Archivos Eclesiásticos y el Museo de Tudela, del que ostentó el cargo de Director desde su apertura hasta el año 2002.

Julio y Vicente fueron dos personas claves en este proceso. Julio porque poseía los conocimientos técnicos necesarios para poner en marcha un edificio de semejantes características, contactos con las diferentes administraciones y era el enlace entre la iglesia y el ayuntamiento. Gracias a ello, el proceso se llevó a cabo con los problemas mínimos y en un ambiente de armonía y colaboración total. Vicente porque confiaba totalmente en el buen hacer de Julio y su disposición a aprender y a ejecutar era totalmente abierta.

Aquel fue el inicio de la colaboración entre los archivos de Tudela, de una gran amistad entre sus archiveros y el comienzo de la gestación de los Archivos Eclesiásticos de Tudela.

En el año 1995 se plantea y decide rehabilitar el Palacio Decanal, sede, desde comienzos del S. XV, del Deán o Decano del Cabildo y Palacio Episcopal de los Obispos de la Diócesis de Tudela a lo largo de los siglos XVIII y XIX.

Tras la restauración se prevé trasladar a sus dependencias el Archivo Catedralicio, el Archivo Diocesano y los Archivos Parroquiales de las poblaciones que conforman la Diócesis y su zona de influencia.

Paralelamente a todo esto Vicente se hace cargo del Archivo Diocesano, conservado en unas dependencias en estado lamentable, en una buhardilla del Palacio Decanal.

Hecho un somero y rápido inventario para poder trasladar dichos archivos, se meten en cajas de archivo y, separando las secciones de pergaminos de ambos archivos, la parte documental en papel se traslada a unas dependencias cedidas por el Ayuntamiento de Tudela en la planta tercera del Palacio del Marqués de Huarte, donde el Ayuntamiento tiene su Archivo Municipal y Biblioteca pública. Allí se conservarán hasta su traslado al Palacio Decanal.

Posteriormente se acomete la restauración de Palacio Decanal y su puesta en marcha. Al frente, Vicente en representación de la Diócesis y Julio, en representación del Ayuntamiento.

El mes de junio del año 2000, fecha en que se inaugura el Palacio Decanal de Tudela, fue en realidad el punto de partida de una nueva etapa, creando el Palacio Decanal. Casa de la Iglesia, donde se agruparon actividades de diferente índole pastoral, social y cultural.

En la vertiente cultural, además de la creación de un Museo, en el que se ensaya una fórmula de colaboración con el Ayuntamiento de Tudela, se instala la sede de los Archivos Eclesiásticos de la Diócesis de Tudela, mediante la agrupación del Archivo Catedralicio, Archivo Diocesano y Archivos Parroquiales de las poblaciones que conforman la Diócesis y su zona de influencia.

En este campo se producen varias reformas de obligada adaptación a la situación actual:

- Se reúnen en un mismo espacio todos los archivos de la Diócesis, excepto los conventuales, con aspiración a conservar en él toda la documentación histórica.

- De igual manera se agrupan, las bibliotecas con fondos históricos, entre las que destaca la procedente del seminario Conciliar de Tudela, hoy desaparecido.
- Se designa al frente de ellos a un archivero, ayudado de un técnico con carácter fijo, estable y continuado.
- Se dota al archivo, de medios de trabajo y materiales de archivo: ordenadores, impresoras, lectores de microfilm, fotocopidora, cajas archivadoras, estanterías, etc.
- A partir de ahí, tras un breve periodo de reorganización interna y acondicionamiento de documentación y libros, se acometen las tareas siguientes:
- Apertura de la Sala de consulta de archivos y biblioteca para investigadores e interesados.
- Catalogación e informatización de biblioteca de libros antiguos hasta el año 1800 procedentes de la Biblioteca del seminario Conciliar, Catedral, Palacio Episcopal y otras aportaciones de Conventos y Asociaciones.
- Inventario de la colección de pergaminos, agrupando los procedentes de la Catedral, Diócesis y Parroquias tudelanas.
- Se trabaja en la catalogación e informatización del Archivo Musical Catedralicio.
- Se inventarían todos los libros de bautizados, matrimonios y difuntos de las Parroquias de Tudela.
- Se trabaja en la catalogación del archivo catedralicio, disponiendo los parámetros necesarios respecto a programa de gestión, cuadro de clasificación, aplicación de normas archivísticas... etc.

Julio y Vicente formaron un tándem muy efectivo, que de manera excepcional y modélica, consiguió agrupar en un solo lugar, y bajo la responsabilidad de un único archivero los fondos históricos de los todos Archivos Eclesiásticos de Tudela: Archivo Catedralicio, Archivo Diocesano y Archivos Parroquiales. Se toma la denominación de Archivos Eclesiásticos, porque se integran en él los citados archivos de origen e identidad distinta.

La documentación albergada en estos archivos abarca el periodo comprendido desde el siglo XI hasta nuestros días y su temática es, principalmente, de índole religiosa abarcando Tudela y su zona de influencia.

II. Fondos Documentales

1. *Archivo Catedralicio (1091-actualidad)*¹

Custodia la documentación producida o recibida por el cabildo catedralicio de Tudela en el desarrollo diario de las actividades litúrgicas y culturales, que le son propias. De la misma organización del cabildo y del ejercicio de sus actividades peculiares deriva el hecho de que pronto se convirtiese en centro activo de producción y de conservación

1. V. ILZARBE GOROSQUIETA, *El archivo catedralicio y decanal*, La Catedral de Tudela, Pamplona, 2006, pp. 97-107.

de documentos, generando una variada masa documental, que no hace más que incrementarse a lo largo de los siglos.

El archivo catedralicio desde su inicio en el siglo XI y hasta el año 2000 se situó en las dependencias de la Catedral. Tuvo diferentes ubicaciones hasta que en el siglo XVI se instaló en un edificio anexo a la cabecera del templo sobre la actual “Sala Preciosa” o “Sala Capitular” y con acceso desde el interior de la Iglesia. En su organización han intervenido prestigiosos archiveros como Juan Antonio Fernández, Joaquín Ruiz de Conejares, Francisco Fuentes Pascual², Vicente Ilzarbe Gorosquieta, que fue canónigo archivero, y Julio Segura Moneo, que fue Archivero Municipal.

Contiene una amplia sección de 1.200 documentos en pergamino a partir del año 1091 y una sección de archivo histórico administrativo de destacada relevancia. Sus fondos resultan de consulta obligada para la historia social, local y de Navarra.

Hoy en día recoge aproximadamente 300 cajas de documentación producida o recibida por el Cabildo Catedralicio en el desarrollo de sus actividades litúrgicas y culturales. La riqueza bibliográfica que se conserva en el Archivo de la Catedral es extraordinariamente importante porque refleja muchos de los aspectos de la vida ordinaria incluso aquellos que pudiéramos considerar como mínimos.

a) *Archivo musical de la S.I. Catedral de Tudela*

El tipo de música que aparece es la que ordinariamente usaban en el coro: instrumental, coral, de órgano y gran orquesta.

Los temas que abarca la colección tienen su razón de ser en las necesidades del coro: gozos, novenas, arias, cuartetos, quintetos, letanías a María, lamentaciones, misas, misereres, responsorios, salmos, salves, santos. Tiempos litúrgicos: Navidad, Cuaresma, Pascua y Semana Santa. Te Deum, varios y vísperas.

De entre las composiciones musicales del archivo, que abarcan aproximadamente desde 1750 hasta la actualidad, aparecen, además de los ya habituales y muy numerosos “anónimos” en los archivos musicales hispanos, numerosas obras de compositores de interés. Muchos de ellos responden a un ámbito local. Los más significativos en este archivo son: Pedro Arnedo, José Castel, Joaquín Castellano, Felipe Gorriti, Joaquín León, Martinchique, Hermenegildo Oñorbe, Julián Pérez, Julián Prieto, Manuel Ramírez, Pablo Rubla, Juan Ángel Sánchez Aragón, Melchor Robledo... etc.

Las Composiciones Musicales comprenden 66 cajas. Se trata fundamentalmente de música desde la segunda mitad del S. XVIII hasta nuestros días.

Otra parte importante de nuestro archivo musical son los Cantorales que se guardaban en el Coro Catedralicio y en el Convento de los PP. Filipenses.

Esta colección de códices gregorianos, a juzgar por las etiquetas que llevan pegadas cada volumen a modo de signatura, parece corresponder a la misma colección de cantorales catedralicios que ahora se encuentran depositados en el palacio Decanal, después de haber firmado un acuerdo con los PP. Filipenses con el fin de conservarlos juntos en este lugar.

2. F. FUENTES PASCUAL, *Catálogo de los Archivos Eclesiásticos de Tudela*, Tudela, 1944.

El Archivo Catedralicio viene catalogando, digitalizando e informatizando su archivo musical desde hace ya tiempo, utilizando la normativa del RISM-España³, previa supervisión y asesoramiento de Antonio Ezquerro Esteban, Director de RISM-España.

Hace unos años se nos hizo, desde la Dirección del Consejo Superior de Investigaciones Científicas, una propuesta de proyecto para la investigación y vaciado documental exhaustivo del Archivo de Música de la Catedral de Tudela, en coordinación con el Cabildo Catedralicio que consistiría en la adaptación del Catálogo de Música a la normativa internacional del RISM y difusión de resultados. Estamos a la espera de que dicha propuesta se haga efectiva.

2. *Archivo Diocesano*

Comprende la documentación relativa a la Diócesis de Tudela en su dependencia a la administración de los Obispos de Tarazona y Pamplona y al periodo de administración y diócesis propia. Contiene una sección de 125 documentos en pergamino comprendidos entre los siglos XI al XVIII y otra amplia sección de documentación histórica administrativa que comprende desde 1485 hasta mediados del s. XIX.

Destaca la sección de procesos⁴ y desde el mes de junio de 2003 se están incorporando al citado archivo, libros sacramentales y documentación histórica procedente de los diferentes pueblos que integran la diócesis de Tudela e incluso de su zona de influencia pastoral: Ablitas, Arguedas, Barillas, Buñuel, Cadreita, Carcastillo, Cascante, Castejón, Cintruénigo, Corella, Cortes, Fontellas, Fustiñana, Monteagudo, Murchante, Murillo las Limas, Pedriz, Ribaforada, Tulebras, Urzante y Valtierra⁵.

a) *Archivo Palacio Decanal*⁶

El archivo del Palacio Decanal⁷ (Deán, Decano del Cabildo) está incorporado –no sabemos desde cuando⁸– al archivo Diocesano.

Este archivo del Palacio Decanal es reducido en su extensión y contenido ya que nace de la merma de jurisdicción que se le concede al Deán Villalón a comienzos del siglo XVI, en continua y permanente discrepancia con el Obispo titular de Tarazona, a cuya diócesis perteneció siempre Tudela.

3. *Répertoire International de Sources Musicales*.

4. J.R. SEGURA MONEO, *Procesos: 1400-1886*, Documental, 1, Tudela, 2007.

5. Hasta la fecha, faltan por transferir a los Archivos Eclesiásticos de Tudela los Archivos Parroquiales de las poblaciones de Cabanillas, Fitero, Milagro y Villafranca.

6. Julio Segura Moneo realizó una base de datos que comprende los expedientes más relevantes de este fondo. Esta base de datos está pendiente de comprobación, clasificación y descripción y por lo tanto, de momento, no está a disposición de los usuarios.

7. Para saber más acerca de la historia archivística de este fondo consultar: J.R. SEGURA MONEO, *Procesos: 1400-1886*, Documental, 1, Tudela, 2007 y J.R. SEGURA MONEO, *Palacio Decanal, Su historia*, El Palacio Decanal de Tudela, Pamplona, 2000, p. 27-51.

8. Aunque se puede presumir cuando se crea la diócesis de Tudela a partir de 1784.

3. *Archivos Parroquiales de Tudela (1290-Actualidad)*

Este fondo contiene la documentación correspondiente a las parroquias extinguidas de la ciudad de Tudela: San Jaime, San Jorge, San Juan Bautista, Santa María (Catedral), San Miguel, San Nicolás, San Pedro, San Salvador, Santísima Trinidad –desaparecidas por una reordenación de parroquias en 1805– y las actuales de Santa María (Nuestra Señora de Gracia. Cerrada en el año 2008), San Jorge el Real, y Santa María Magdalena.

De igual manera comprende la sección de pergaminos comprendidos entre los s. XIII al XVI.

Cabe destacar, por su antigüedad y peculiaridad, el libro de cuentas de la Parroquia de San Jaime (1423-1489) y el libro primero de Bautismos de la Parroquia de Santa María (1517-1555).

4. *Colección de Pergaminos*⁹

Destacaremos por su importancia, dentro de nuestros archivos, la colección de Pergaminos: Contiene unos 1.200 documentos en pergamino a partir del año 1091. Agrupados bajo esta denominación se ha formado una colección facticia atendiendo a su soporte material, el pergamino. A su vez, teniendo en cuenta su procedencia, se han subdividido en cuatro grupos o subsecciones (Catedral, Diócesis, Parroquias y Extravagantes¹⁰) Se encuentran catalogados y siguen un orden cronológico dentro de su propio grupo.

Su tipología es muy variada. Aparecen privilegios reales, bulas pontificias, dispensas matrimoniales, fundación de beneficios, etc. Pero mayoritariamente nos encontramos con documentos de origen notarial o particular, es decir documentos relativos a diversos actos de derecho privado: escrituras de compraventa de casas, tierras y censales, donaciones, testamentos, división de bienes, establecimientos de tierras, etc. Su cronología es, mayoritariamente, de los siglos XII al XVI.

Su estado de conservación en general es bueno, en cambio los sellos con los que están validados los más solemnes, dada su fragilidad, han desaparecido total o parcialmente en la mayoría de los casos.

5. *Biblioteca*

Así mismo contiene una Biblioteca en la que, desde el mismo año 2000, se agrupan los fondos de diferentes entidades como son:

- a) Biblioteca del Seminario Conciliar
- b) Biblioteca de la Catedral
- c) Biblioteca del Obispado
- d) Otros fondos particulares

9. Julio Segura Moneo realizó un colosal trabajo de descripción y transcripción de Pergaminos que, contando con la ayuda económica pertinente, nos gustaría publicar lo antes posible.

10. Damos la denominación de “Extravagantes” a aquellos pergaminos cuya procedencia no hemos podido determinar.

La Biblioteca Diocesana de Tudela posee entre sus fondos un nutrido número de libros que, después de permanecer durante años al servicio de la vida litúrgica, hoy están en desuso y han sido depositados aquí con el fin de que sean debidamente custodiados y puestos al acceso de los investigadores.

Estos libros litúrgicos son, fundamentalmente, el Misal, que contiene los textos de la celebración eucarística; el Epistolario y el Evangelionario, que contienen las epístolas y los evangelios proclamados por el subdiácono y el diácono, respectivamente, y el Breviario, que contiene los textos del Oficio Divino o Liturgia de las Horas recitados por religiosos y clérigos, según obligación canónica.

La mayoría aparecen ilustrados con diversos grabados en portada, capitales, orlas o incluso páginas enteras.

La Biblioteca Diocesana de Tudela es heredera de la tradición secular de la Iglesia Navarra de servicio a la cultura. La novedad es que se ha reunido en un mismo centro una buena parte del patrimonio bibliográfico de Tudela y su zona de influencia.

Cabe destacar como Sección el fondo antiguo formado por libros impresos anteriores a 1800.

También hay obras de referencia generales (enciclopedias y diccionarios) y obras de referencia relacionadas con el estudio de fondo antiguo: Catálogos de incunables, librerías, repertorios de impresores, escudos, ex-libris, marcas de impresores...

Desde 1988, y en cumplimiento de la Ley 16/1985 del Patrimonio Histórico Español, el Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico se elabora conjuntamente entre el Ministerio de Educación y Cultura –a través de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas– y las Comunidades Autónomas.

Dentro de este marco, en el año 1996, iniciamos la organización y catalogación de los fondos de la Biblioteca del Seminario Conciliar de Tudela, cuya titularidad corresponde a la Diócesis de Tudela.

El Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico de Navarra se presenta como uno de los instrumentos de protección y difusión de los fondos bibliográficos antiguos. Tiene como objetivo el inventario y la descripción de estos materiales depositados en bibliotecas navarras, públicas o privadas. Está integrado en el proyecto nacional del Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español, dirigido por el Ministerio de Cultura.

El objetivo del catálogo es promover la difusión y el conocimiento del Patrimonio Bibliográfico mediante la realización del inventario y la descripción de todos los fondos depositados en bibliotecas españolas, públicas o privadas, que por su antigüedad, riqueza o singularidad forman parte de nuestro Patrimonio Histórico.

Forman parte del “Patrimonio Bibliográfico de Navarra” las bibliotecas, las colecciones bibliográficas de titularidad pública, así como los manuscritos, las obras impresas, libros folletos, hojas sueltas, de carácter unitario o seriado, de las que no conste la existencia, de, al menos, tres ejemplares en bibliotecas o servicios públicos¹¹.

11. Explicación del Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico de Navarra tomada de http://www.navarra.es/home_es/Temas/Turismo+ocio+y+cultura/Bibliotecas/Catalogos/. Dirección Web para búsqueda Biblioteca Diocesana de Tudela: <http://www.navarra.es/AppsExt/PatrimonioB/abnetcl.exe/O7066/ID62d50dfd?ACC=101>.

III. Recursos

1. *Personal*

Para la realización de sus funciones, el Archivo ha contado durante sus 11 años de vida con un destacado grupo de profesionales (fijos y eventuales)

Responsable de Palacio Decanal y Canónigo Archivero: D. Vicente Ilzarbe Gorosquieta¹².

Técnico de Archivo y Directora desde el año 2005: Mercedes Terrén Miramón.

Técnicos de Archivo eventuales: María Luisa Martínez Aranaz, Sonia Lara Pina, Víctor Paricio Abad, Laura Lorente Mesa, Sigifredo Felipe Alonso y Maricarmen Hernández Charro.

Empresas Externas: ORGANTOLA, Servicios de Documentación S.L.¹³ y Arkeion, Gestión Documental¹⁴

2. *Presupuestos*

Los ingresos extraordinarios provenientes de diversas fuentes¹⁵, juegan un papel muy significativo para el apoyo presupuestal. Los ingresos externos obtenidos mediante la concesión de subvenciones públicas para la financiación de los proyectos planteados por estos archivos cubren un tanto por cierto, que varía según el proyecto y la cuantía concedida, y que nos ha permitido, entre otras cosas, la formación de cuadros técnicos que colaboran en las tareas sustantivas del archivo, así como una importante adquisición de equipo informático. Del resto del coste de los proyectos, así como del mantenimiento del archivo y los salarios del personal fijo, se hace cargo la Diócesis de Pamplona-Tudela.

3. *Aplicaciones informáticas*

El programa utilizado para la realización de las descripciones archivísticas es el programa informático para la Descripción Archivística DigiArch que está implantado en el archivo desde el año 2003.

Para la indexación de libros sacramentales y descripción del archivo musical utilizamos la base de datos documental FileMaker.

Para la Catalogación de libro antiguo se utiliza el Programa informático de Gestión Bibliotecaria LiberMarck.

12. Fallecido el 28/06/2011 en Lerín, su localidad natal.

13. Catalogación CCPBN.

14. Proyecto Ministerio de Cultura 2009.

15. Las fuentes externas de las que provienen las subvenciones se citan en sus respectivos Proyectos Archivísticos.

IV. Local e instalaciones

1. *Sede*

Los archivos Eclesiásticos se encuentran ubicados en el Palacio Decanal de Tudela, sito en la calle Roso, 2, donde residen las dependencias centrales, el servicio de usuarios, la biblioteca y el depósito con los fondos históricos, en soporte papel, digital o en microfilm.

El depósito de archivo, situado en el piso alto del Palacio Decanal, cuenta con unos 560 metros lineales de fondos fechados desde el S. XI hasta nuestros días y recibe incorporaciones esporádicas de documentación.

Los fondos están constituidos por distintos materiales y están distribuidos en estanterías metálicas.

Actualmente, y debido a las transferencias de documentación que hemos ido recibiendo estos últimos años, el depósito de archivo se ha quedado pequeño. Hemos solucionado provisionalmente el problema ubicando la hemeroteca, las bibliotecas particulares de los Canónigos y las que nos donan particulares en el almacén de la librería diocesana.

2. *Control de los factores ambientales y conservación de los depósitos*

Nuestro depósito de archivo está equipado con estanterías metálicas, planeros, control de temperatura y humedad relativa y sistemas de alarma y de extinción de incendios.

Además, la empresa TSA “Conservación del Patrimonio”, viene acometiendo una serie de acciones en los depósitos encaminadas sobre todo a controlar las fluctuaciones de humedad relativa y la actividad de insectos y hongos en orden a una conservación adecuada de la documentación.

V. Tratamiento archivístico: descripción¹⁶

El núcleo central del trabajo del Archivo durante estos once años ha sido la realización de los siguientes proyectos:

- Proyecto denominado “Indexación de Libros Sacramentales conservados en Archivos Eclesiásticos de Tudela (Navarra)”, subvencionado por el Servicio Navarro

16. El trabajo archivístico desarrollado en los AET se hace siguiendo unos parámetros preestablecidos, unas normas archivísticas internacionales, lo realizan personas cualificadas y está sujeto a control y verificación por parte de los Organismos oficiales que nos conceden las ayudas económicas para el desarrollo de los mismos.

Existen Memorias de todos los proyectos desarrollados en los Archivos Eclesiásticos de Tudela.

de Empleo del Gobierno de Navarra. Consiste en la catalogación, indexación e informatización de los Libros Sacramentales. (Elaboración de índices de los registros sacramentales –anteriores al siglo XX– de los libros sacramentales de las Parroquias).

1ª y 2ª Fase: Ribaforada

3ª Fase: Fontellas / El Bocal

4ª Fase: Barillas / Tulebras

5ª Fase: Fustiñana

- Proyecto de Catalogación e Informatización de Actas Capitulares de la S.I. Catedral de Tudela conservadas en Archivos Eclesiásticos de Tudela (Navarra). Subvencionado por el Servicio Navarro de Empleo del Gobierno de Navarra. Este proyecto propone la organización, descripción, digitalización e informatización de la serie “Actas Capitulares” perteneciente al Archivo Catedralicio. Hasta la fecha se han vaciado las actas capitulares correspondientes a los años 1516-1693.
- Proyecto al que hemos denominado “Inventario de los fondos parroquiales de la zona pastoral de Tudela incorporados a los Archivos Eclesiásticos de Tudela (Navarra)”. Proyecto que ha subvencionado “Gobierno de Navarra”. Por medio de este proyecto procedimos al Inventario, catalogación e informatización de los fondos pertenecientes a las parroquias de: Ablitas, Arguedas, Barillas / Tulebras, Cadreita y Cascante.
- Proyecto de “Inventariado, Catalogación, e informatización de las Secciones de Gobierno y Cuentas de la S.I. Catedral de Tudela conservadas en Archivos Eclesiásticos de Tudela”. Proyecto que ha subvencionado el “Ministerio de Cultura”.
- Descripción e informatización del Archivo Musical siguiendo la normativa del RISM. Hasta la fecha se han descrito 4.245 registros de obras musicales.
- Seguimos trabajando en la clasificación, ordenación y descripción de la serie de “expedientes matrimoniales” pertenecientes a las parroquias de Tudela y aquellos transferidos de las parroquias pertenecientes a la zona de influencia. Hasta el momento hay 22.464 expedientes descritos.
- Organización, clasificación e informatización del fondo documental de las Parroquias de San Jaime y San Juan de Tudela.
- Proyecto de Inventario, Catalogación, Digitalización e Informatización de Pergaminos pertenecientes a los Archivos Catedralicio y Diocesano y conservados en los Archivos Eclesiásticos de Tudela. Proyecto que ha subvencionado el “Ministerio de Cultura”
- Proyecto de “Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español”, con objeto de catalogar ejemplares de Fondo Antiguo. Hasta la fecha se han catalogado 2.977 títulos.
- Por medio del voluntariado de estudiantes en prácticas del Museo de Tudela y de estudiantes del seminario de Pamplona, en periodo vacacional, y, siguiendo las directrices del Archivo, se ha comenzado a organizar parte de la Hemeroteca sita en la bodega de la librería Diocesana.

1. *Digitalización y Restauración*

El Archivo viene desarrollando sistemáticamente programas de digitalización de imágenes y restauración de documentos dando prioridad a aquellos fondos que, por el volumen de su consulta y sus necesidades de conservación, lo requieren. Sin embargo, ambos cometidos son costosos y no es posible afrontarlos desde la diócesis con sus propios medios. De hecho, debido la falta de recursos motivada por la crisis económica en la que nos encontramos, llevamos dos años sin acometer restauraciones de obras bibliográficas.

VI. Servicios prestados por el archivo

1. *Consultas*

La consulta de documentos es libre, salvo en los supuestos en que la legislación la limite y el estado de conservación lo aconseje, y se realiza en la Sala de Investigadores.

El Archivo solicita cumplimentar una ficha de Investigador y un boletín de consulta diario para el estricto control tanto de fondos como de usuarios.

En la sala de consulta se encuentran a disposición de los investigadores los instrumentos de descripción. Los investigadores cuentan con dos lectores de microfilm y con servicio de reprografía que facilita la reproducción de los documentos.

Facilitamos información del archivo (fondos, instrumentos descriptivos...) y orientamos en su investigación tanto al usuario que acude al centro como a quienes realizan consultas por teléfono, carta o correo electrónico.

2. *Reprografía*

Facilitamos copias de Microfilm, fotocopias, registros informáticos, fotografías, otros... tanto en la propia sede como por correo, mediante envío contra reembolso.

3. *Otros*

Compulsas, Certificados, copias literales...

4. *Biblioteca auxiliar*

Especializada en historia local, archivística, documentación, paleografía, diplomática y fuentes documentales.

5. *Prácticas Universidad*

Colaboración con la Universidad de Zaragoza acogiendo a estudiantes de tercer año de la Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación en nuestro Archivo.

6. *Préstamo para exposiciones*

Uno de los medios para difundir el contenido de los materiales documentales que se conservan en el archivo es la realización o el préstamo de obras para exposiciones. En los once años de vida del archivo hemos intentado colaborar, siempre en la medida de nuestras posibilidades, en cuantas actividades se ha requerido de nuestra presencia.

7. *Exposiciones promovidas por los Archivos Eclesiásticos de Tudela*

Hemos realizado las siguientes exposiciones:

- Decretales de Gregorio IX (incunable más antiguo de Navarra), expuesto en el Museo de Tudela desde el 20 de febrero al 13 de abril de 2009
- El archivo en el Museo I: Documentos Templarios, celebrada del 1 de mayo al 30 de junio de 2009
- El libro en Tudela: espacios y tiempos, celebrada del 13 de julio al 30 de septiembre de 2009. (En colaboración con el Archivo Municipal de Tudela).
- La Catedral: una puerta a nuestra historia, exposición temática ubicada en seis espacios emblemáticos de Tudela desde el 21 de enero al 17 de febrero de 2011. (En colaboración con el Archivo Municipal). Organizada por la Asociación Amigos de la Catedral de Tudela.
- Luces y sombras del controvertido Pedro de Villalón (1473-1538): Exposición temática ubicada en los archivos de la ciudad, celebrada del 1 de abril al 30 de septiembre de 2011. (En colaboración con el Archivo Municipal de Tudela).

8. *Visitas al archivo*

Como difusión del Archivo, se realizan visitas guiadas (previa reserva).

VII. Estatutos y tasas vigentes

El archivo se rige por el Estatuto de los Archivos de las Diócesis de Pamplona y Tudela¹⁷ y está sujeto a los aranceles y tasas en los archivos eclesíasticos de Tudela y Pamplona¹⁸.

VIII. Hallazgos

- Hallazgo histórico de un códice hebreo que estaba oculto en la encuadernación del libro de la Cofradía de Santa Catalina de Monteagudo. Fue descubierto por el religioso agustino recoleto Enrique A. Eguiarte Bendímez quien lo estudió y tradujo. El Ayuntamiento de Monteagudo editó una interesantísima y preciosa publicación sobre dicha obra (Año 2008)¹⁹.

17. *Estatuto de los Archivos de las Diócesis de Pamplona y Tudela*, Pamplona, 2002.

18. Publicados en el Boletín Oficial Diocesano (Año 146, julio-agosto).

19. E. A. EGUIARTE BENDÍMEZ, *El códice hebreo de Monteagudo*, 2008.

– En las labores de organización y catalogación que, desde hace algunos años, se vienen realizando en la Biblioteca Diocesana, custodiada en el Palacio Decanal de Tudela, con la ayuda financiera del Servicio de Bibliotecas del Gobierno de Navarra, hallamos, aunque incompleto, un ejemplar incunable, impreso en Roma en 1474, de los Decretales de Gregorio IX.

Los Decretales es una obra jurídica, de derecho canónico, que recoge leyes y disposiciones pontificias promulgadas por los Papas, reunidas en 1234 por San Raimundo de Peñafort a instancias del Papa Gregorio IX, con amplios comentarios explicativos realizados, en este caso, por Bernardo de Parma. Es una obra básica para el funcionamiento del estamento eclesiástico, y es por ello que, desde los comienzos de la imprenta, fue uno de los libros más editados: más de veinte ediciones antes de 1500.

Nuestro ejemplar es de los más tempranos, pertenece a la tercera edición y es de gran rareza. De esta edición existen pocos ejemplares en el mundo y, a día de hoy, no se conoce otro ejemplar en España. Hasta la actualidad nos encontramos con el incunable más antiguo de Navarra, del que tenga constancia el Servicio de Bibliotecas.

La obra fue impresa en Roma (1474) por un inmigrante alemán (Ulrich Han) y financiada por un comerciante italiano (Simone Chardella). De bella manufactura, combina la tipografía gótica y humanística (redonda), así como iniciales miniadas o coloreadas. Pese a que le faltan numerosas hojas está impreso en un magnífico papel en el que apenas se nota el transcurso del tiempo; presenta unas iniciales miniadas con motivos vegetales y combinación de colores: azul, granate, verde y oro. También aporta numerosas letras capitales caligráficas coloreadas, alternando tinta roja y azul.

Procede de la antigua biblioteca de la Catedral de Tudela (Año 2009)²⁰

IX. Publicación libro de procesos²¹

Con la edición de esta primera obra, resultado de muchísimas horas de trabajo de Julio, iniciamos las publicaciones periódicas de los Archivos Eclesiásticos de Tudela.

En el libro se contabilizan 2.600 registros que abarcan procesos entre los años 1433 y 1850. La mayor parte de ellos tienen una extensión menor de 20 folios, siendo más voluminosos, por una parte los resueltos en el siglo XVIII y por otra los correspondientes a aspectos de mayor complejidad jurídica y legislativa como son los relativos a competencias jurisdiccionales entre el Obispo de Tarazona y el Deán de Tudela u otros sobre Cofradías y Capellanías.

20. Datos facilitados por Roberto San Martín Casi, Jefe del Negociado de Patrimonio Bibliográfico de Navarra.

21. J.R. SEGURA MONEO, *Procesos: 1400-1886*, Documental, 1, Tudela, 2007.

X. Archivos de Tudela²²

El trabajo de Julio en estos archivos no cesó después de la puesta en marcha del servicio. Continuó siempre pendiente y al tanto. Gracias a él iniciamos una rutina de colaboración entre Archivo Municipal y Archivos Eclesiásticos de Tudela. Aprovechando la adquisición del mismo programa de descripción archivística para ambos archivos, y previamente a la normalización en la descripción, urgió la necesidad de la puesta en común de experiencias, ideas y propuestas en el ámbito de los Archivos de Tudela para intentar elaborar descripciones y formas de trabajo uniformes en nuestros archivos.

Instauramos periódicamente una reunión de los trabajadores de ambos archivos con el objeto de aunar esfuerzos, poner en común experiencias, ideas y propuestas, establecer criterios comunes, afines y uniformes en nuestros archivos... Sabíamos que no sería fácil ponernos de acuerdo pero pensamos que era la única manera que teníamos de avanzar si queríamos ser eficaces.

De esta manera, pudimos normalizar la descripción archivística y poner de manifiesto distintas soluciones con el objeto de estudiar aquellas que más nos convenía poner en práctica.

Los archivos eclesiásticos tienen su valor e interés primordial en el lugar y zona donde radican y donde se ha desarrollado su historia, por ser fiel reflejo de su evolución social, cultural, económica, organizativa y religiosa.

A todos los efectos, para la ciudad y comarca tienen un valor e interés equiparable a los archivos municipales y consiguientemente, siempre teniendo en cuenta sus características particulares, deben ir, dentro de sus posibilidades, a la par. Por esta razón creímos conveniente iniciar una colaboración y ayuda mutua que se ha mantenido hasta nuestros días.

XI. Datos de contacto Archivos Eclesiásticos de Tudela

Dirección:

Palacio Decanal. Casa de la Iglesia

Plaza San Jaime, 2-c/ Roso, 2

31500 Tudela (Navarra)

Tfno.: 948 40 21 60 / 948 40 20 60

e-mail: archivo@palaciodecanaldetudela.com

www.palaciodecanaldetudela.com

Horario: de lunes a viernes de 10:00 a 13:30

Canónigo y Archivero Catedralicio:

D. José Javier Goitia Chasco

Directora de los Archivos Eclesiásticos de Tudela:

Mercedes Terrén Miramón

22. J.R. SEGURA MONEO, *El archivo municipal y los archivos Eclesiásticos de Tudela*, Huarte de San Juan. Geografía e historia, nº 7, Pamplona, 2000, pp. 71-82.